|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Propagule/Seed/Specimen collection &**  **Planting Form** | | | **استمارة طلب جمع بذور أو عينات**  **أو وزراعة** | |
| **Entity conducting the plantation and seed/specimen collection** | [ | | | **المؤسسة التي تقوم بجمع البذور أو العينات و/أو الزراعة** |
| **Entity requesting/funding the plantation and/or seed /specimen collection** |  | | | **المؤسسة التي تطلب جمع البذور و/أو العينات و/او الزراعة** |
| **Purpose of initiative/project** | [Large scale plantation, Compensation, Coastal and marine habitat event e.g. staff planting event, high level delegate, high level visit, community event]  [زراعة واسعة النطاق ، زراعة تعويض، فعالية القرم، على سبيل المثال: فعالية زرعة لموظفين المؤسسة، زيارة رفيعة المستوى، فعالية مجتمعية، ضيوف دولة] | | | **هدف المبادرة/ المشروع** |
| **Dates of collection** |  | | | **تواريخ الجمع في كل منطقة** |
| **Dates of coastal and marine habitat planting/restoration/translocation** |  | | | **تواريخ الزرع / إعادة التأهيل في كل منطقة** |
| **Date, Time, location of media event (if applicable)** |  | | | **تاريخ وتوقيت جميع الفعاليات** |
| **Location of seed /specimen collection (coordinates and area names, please also attach maps as GIS or kmz files)** | [Name of location, gps coordinate]  [اسم الموقع والأحداثيات] | | | **مواقع الجمع (إحداثيات واسم كل منطقة، كما يرجى إرفاق الخرائط**  **(kmz/GIS** |
| **Planting/translocation site (please specify number to be planted in each area) (coordinates and area names, please also attach maps as GIS or kmz files)** |  | | | **موقع الزراعة / إعادة التأهيل (يرجى تحديد العدد الذي سيتم زرعه في كل منطقة) (الإحداثيات وأسماء المناطق، يرجى إرفاق الخرائط كملفات GIS أو ملفات kmz)** |
| **Level of Attendees for public event (if applicable)** | [Level of attendees, e.g. Minister, Executives, Diplomatic, Staff]  [مستوى الحضور ، على سبيل المثال وزير ، تنفيذيون ، دبلوماسيون ، موظفون] | | | **مستوى الحضور للفعاليات** |
| **Number of Attendees expected for public or media event (if applicable)** | [Number of expected Attendees]  [عدد المشاركين] | | | **عدد الحضور للفعاليات** |
| **Number of seeds/specimens collected from each area (please specify area and number)** |  | | | **عدد البذور أو العينات التي سيتم جمعها من كل منطقة (يرجى تحديد المنطقة والعدد)** |
| **Number of specimens/saplings/ planted or translocated in each area** | [Number of coastal and marine habitat saplings to be planted]  [عدد شتلات القرم] | | | **عدد الشتلات/ البذور / العينات التي سيتم زرعها أو نقلها لكل منطقة** |
| **Source of Seeds/Saplings/specimens (if applicable)** | [Where coastal and marine habitats will be sourced from]  [مصدر شتلات القرم] | | | **مصدر الشتلات/ البذور / العينات** |
| **Method of planting / translocation** |  | | | **طريقة الزرع/ إعادة التأهيل** |
| **Frequency of post planting /post restoration monitoring (please attach coastal habitat restoration plan)** |  | | | **جدول مراقبة ما بعد الزراعة أو /ا بعد إعادة التأهيل (يرجى إرفاق تردد الرصد ومنهجيته المراقبة)** |
| **Applicant entity Focal Point Details** | Name: [Name of event coordinator]  Position: [Position of event coordinator]  Number: [Direct number of event coordinator]  Email: [direct email of event coordinator] | الاسم: [اسم منسق الحدث]  المنصب: [منصب منسق الحدث]  الرقم: [الرقم المباشر لمنسق الحدث]  البريد الإلكتروني: [البريد الإلكتروني المباشر لمنسق الحدث] | | **تفاصيل المنسق** |
| **Any subcontractor or supplier focal point details involved in the project** |  |  | | **تفاصيل المنسق من الشركة المتعاقدة المختصة** |
| **PR and media focal point details** |  |  | | **تفاصيل منسق العلاقات العامة والإعلام** |
| **Application Date** |  | | | **تاريخ التقديم** |
| All application to be submitted at least two weeks prior to any collection or restoration activities | | | يرجى تقديم جميع الطلبات قبل أسبوعين على الأقل من بداية جميع أنشطة الجمع وإعادة التأهيل | |
| Required Documents   * Attach GIS or KMZ files with maps of location of both planting and collection. * Attach approval from landowner for both seed or specimen collection sites and coastal and marine habitat planting sites * Attach pre-planting/pre-restoration site visit report, confirming site is ecologically suitable for planting * Attach post-planting/post restoration monitoring methodology and frequency * Attach location, date and list of high-level attendees with position for media event, if applicable * Attach approval from Ministry of Foreign Affairs for plantations from embassies and foreign parties. | | | المستندات المطلوبة  • إرفاق ملفات GIS أو KMZ مع خرائط مواقع الزراعة وجمع البذور أو العينات  • إرفاق موافقة من مالك الأرض لكل من مواقع الجمع  والزراعة /إعادة التأهيل  • إرفاق تقرير زيارة موقع ما قبل الزراعة/ما قبل إعادة التأهيل والتأكد من أن الموقع مناسب بيئيًا  • إرفاق منهجية المتابعة والتردد  • إرفاق الموقع والتاريخ وقائمة الحاضرين رفيعي المستوى مع منصب للحدث الإعلامي  • إرفاق موافقة وزارة الخارجية للزراعة من السفارات والجهات الأجنبية. | |